



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Ufficio per il programma di Governo

Nota metodologica

L'Ufficio per il programma di Governo ha tra le sue funzioni quelle di procedere al "monitoraggio e verifica dell'attuazione, sia in via legislativa che amministrativa, del programma (di Governo) e delle politiche settoriali" e all' "aggiornamento sullo stato di avanzamento..." (art. 1, comma 1, lett. (d) ed (e) del D.P.C.M. 27 giugno 2018).

Con il monitoraggio dell'attività legislativa, l'Ufficio segue l'iter dei provvedimenti legislativi di iniziativa governativa a partire dalla loro deliberazione in Consiglio dei Ministri sino alla loro approvazione definitiva e pubblicazione in Gazzetta Ufficiale.

Le leggi approvate possono essere autoapplicative, ossia non rinviare a successivi provvedimenti attuativi o non autoapplicative.

Le leggi "non autoapplicative" rimandano per la loro completa attuazione ad altri provvedimenti normativi (c.d. di rango secondario) e impongono ad altri soggetti istituzionali, generalmente le Pubbliche Amministrazioni Centrali dello Stato, di attivarsi per la loro adozione. Da qui prende avvio il monitoraggio dell'attuazione svolto dall'Ufficio che segue il processo di adozione dei provvedimenti previsti dalle singole leggi approvate in un costante rapporto con le amministrazioni centrali dello Stato interessate. Si tratta di decreti del Presidente della Repubblica, di decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri, di decreti ministeriali, di Deliberazioni Cipe, linee di indirizzo e altro ancora con i quali sono adottate le disposizioni di attuazione.

L'attività di monitoraggio è svolta attraverso il sistema informativo "Monitor", una piattaforma web alla quale accedono, inserendo i dati di rispettiva competenza, l'Ufficio per il programma di Governo, la Presidenza del Consiglio dei Ministri e gli Uffici di Gabinetto e gli Uffici Legislativi dei Ministeri.

In un'ottica di trasparenza e *accountability*, l'Ufficio diffonde periodicamente sul proprio sito i principali risultati dell'attività del monitoraggio - legislativo e amministrativo - attraverso un Report di sintesi e la contestuale pubblicazione in formato aperto (PDF e CSV) dei dati aggiornati sui provvedimenti di attuazione delle disposizioni legislative riferite al Governo in carica e agli Esecutivi della precedente Legislatura.

Il Monitoraggio dell'attività legislativa del Governo viene svolto con:

- (i) la rilevazione dei provvedimenti legislativi deliberati dal Consiglio dei Ministri per i quali, ai fini delle successive elaborazioni, si considerano:
 - la tipologia del provvedimento legislativo (Decreto-legge, Decreto legislativo e Disegno di legge);
 - l'area di policy (per ciascun provvedimento legislativo viene scelta l'area di policy prevalente);



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Ufficio per il programma di Governo

- lo stato dell'iter (i provvedimenti sono suddivisi fra provvedimenti in itinere e quelli con iter concluso);
 - la data di deliberazione del Consiglio dei Ministri;
 - l'indicazione in ordine cronologico delle misure e relative aree di policy di ciascun provvedimento legislativo.
- (ii) l'analisi dei provvedimenti legislativi pubblicati in Gazzetta Ufficiale per i quali, ai fini della successiva elaborazione si considerano:
- la tipologia del provvedimento legislativo (Decreto-legge, Legge, Decreto legislativo);
 - l'autoapplicatività. I provvedimenti legislativi vengono distinti in autoapplicativi ossia che non necessitano di provvedimenti attuativi e provvedimenti che, viceversa, rinviano ad atti di rango secondario.

Il Monitoraggio dell'attuazione si articola in tre principali fasi:

- (i) individuazione dei provvedimenti attuativi previsti dalle disposizioni legislative.
- I provvedimenti legislativi di iniziativa governativa pubblicati in Gazzetta Ufficiale sono esaminati al fine di individuare i provvedimenti di rango secondario rimessi alla successiva adozione da parte delle Amministrazioni Centrali dello Stato. Per ciascun provvedimento previsto sono individuate le principali informazioni che lo caratterizzano: amministrazione proponente, pareri o concerti necessari per l'adozione, eventuale termine di scadenza (data entro cui il provvedimento deve essere adottato), oggetto, tipologia, area di policy, ambito tematico, articolo e comma della fonte normativa che prevede il provvedimento.
- (ii) rilevazione dello stato di attuazione dei provvedimenti amministrativi.
- Attraverso le informazioni inserite direttamente dai Ministeri competenti nel sistema "Monitor" e la consultazione delle Gazzette Ufficiali e dei siti delle Amministrazioni coinvolte si procede all'aggiornamento del monitoraggio dello stato di adozione dei provvedimenti.
- Sulla base dei dati raccolti vengono segnalati periodicamente alle Amministrazioni tutti quei provvedimenti non ancora adottati il cui termine risulta scaduto o in prossimità di scadenza.
- (iii) pubblicazione degli elenchi dei provvedimenti adottati e da adottare.
- Gli elenchi dei provvedimenti sono pubblicati in formato aperto (PDF e CSV) sul sito web dell'Ufficio con tutte le indicazioni di dettaglio (Governo, amministrazione proponente, concerti e pareri, fonte normativa, policy, area tematica, oggetto, tipo del provvedimento, data di adozione e laddove presente link al provvedimento data di pubblicazione in gazzetta Ufficiale adottato).